

Bevoegde personen aanvraag firmapassen

1. Site user (management): Taken

- a) Aanwijzen van een restrictief aantal functionarissen binnen de eigen organisatie, die geautoriseerd zijn om de rol van bevoegd persoon* te vervullen.
- b) Selecteren van firma's die in aanmerking komen voor de interne aanwijzing van bevoegde personen*.
Criteria m.b.t. firma's: - Aantal firmapassen per jaar > 25
- Omzet op de site > 1 mln EURO
- c) Benoemen van bevoegde personen middels het versturen van een ingevuld "[Formulier bevoegde personen aanvraag firmapassen](#)" naar Park Services-Security.
- d) Toezien op het intrekken van de bevoegdheid aanvraag firmapassen, indien nodig.

* Bevoegde personen dienen een adequate positie binnen de eigen organisatie te bekleden.

2. Park Services-Security: Taken

- a) Goedkeuren van aanvragen bevoegde personen op basis van het ingevulde "[Formulier bevoegde personen aanvraag firmapassen](#)".
- b) Geven van instructie aan nieuw benoemde bevoegde personen incl. afnemen van de hieraan gekoppelde toets; Driejaarlijks en zonodig eerder vindt herinstructie plaats.
- c) Verstrekken van een stempel aan bevoegde personen ten behoeve van het accorderen van de aanvraag van een firmapas (stempel is uniek gekoppeld aan één bevoegde persoon en niet overdraagbaar).
- d) Beheer van het totale bestand van bevoegde personen.

3. Bevoegde personen: Taken

- a) Beoordelen in voorkomende gevallen van het "[Aanmeldingsformulier Firmapas / Werkgeversverklaring t.b.v. Firmapas](#)" incl. controle of de betreffende firma (medewerker) daadwerkelijk werkzaamheden voor de eigen organisatie verricht of gaat verrichten.
- b) Bepalen van de geldigheidsduur van de firmapas.
- c) Controleren of voor de uitvoering van de betreffende werkzaamheden het certificaat "Basisveiligheid VCA" verplicht is en de aanvrager van de firmapas hierover beschikt.
- d) In geval van buitenlandse firmamedewerkers controleren of de betreffende medewerker dient te beschikken / beschikt over een geldige A1-/E101-verklaring, te overleggen aan de opdrachtgever.
- e) Goedkeuren "[Aanmeldingsformulier Firmapas / Werkgeversverklaring t.b.v. Firmapas](#)" (voorzien van stempel en handtekening).
- f) Bijhouden van een actuele lijst van door hem/haar geaccordeerde aanvragen van firmapassen.